

*Bedrijfsreglement op het gebied
van veiligheid, kwaliteit, arbo en milieu.*

(versie 3.0 MV)



Beste medewerker,

Voor je ligt het bedrijfsreglement van Novon Schoonmaak. We hebben dit bedrijfsreglement opgesteld om je bekend te maken met de richtlijnen en voorschriften op het gebied van veiligheid, kwaliteit, arbo en milieu. Zo weet je precies wat er van jou verwacht wordt en wat je van Novon kan verwachten.

Allereerst in het kort wat over de geschiedenis van Novon Schoonmaak:

Novon Schoonmaak is opgericht in 1993. De naam Novon is ontstaan uit de samenvoeging van een deel van de achternamen van de oprichters Jacco Vonhof en zijn vrouw Linda Nollet.

Sinds de oprichting heeft Novon Schoonmaak een snelle ontwikkeling gemaakt, wat onder meer tot uiting komt in de groei van een aantal medewerkers in 1993 naar ruim 650 medewerkers in 2006.

Door de snelle groei en ontwikkeling van de organisatie zijn de kernactiviteiten van Novon gesplitst en ondergebracht in meerdere werkmaatschappijen, te weten:

Novon Schoonmaak Gebouwen b.v.: het onderdeel dat zich bezighoudt met de schoonmaak van o.a. kantoorgebouwen, scholen en sportverenigingen. Kantinekrachten vallen eveneens binnen dit onderdeel. Novon Schoonmaak Gebouwen opereert vanuit het hoofdkantoor aan de Simon Stevinweg 14 in Zwolle.

Novon Schoonmaak Transport b.v.: dit onderdeel van Novon is verantwoordelijk voor de schoonmaak van rollend materieel, waaronder treinen en bussen. Novon Schoonmaak Transport is gevestigd op het terrein van NedTrain aan de Hanzelaan 345 in Zwolle.

Daarnaast heeft Novon sinds september 2005 twee nieuwe werkgebieden erbij.

Novon Schoonmaak Oost b.v. richt zich voornamelijk op de Achterhoek en Twente en opereert vanuit het kantoor aan de Lansinkesweg 4-222 in Hengelo (Ov).

Novon Schoonmaak West b.v. richt zich op het gebied rond Utrecht en Amsterdam en opereert vanuit het kantoor aan de Kaaphoorndreef 50 in Utrecht.

Algemene veiligheidsmaatregelen

Binnen Novon gelden een aantal veiligheidsregels die betrekking hebben op alle schoonmaakwerkzaamheden. Het is belangrijk dat je deze regels kent en ook handelt naar deze regels. Ongetwijfeld gelden er op het object waar je werkzaam bent nog andere specifieke veiligheidsregels. Wij verwachten dat je hiervan op de hoogte bent.

- Lees altijd de veiligheidsinformatie op de verpakking van de middelen voordat je deze opent (en volg deze op);
- Draag de algemene werkkleding van Novon;
- Zorg dat je je altijd kunt identificeren; draag je personeelspas bij je of zorg dat je een identiteitskaart, paspoort, of rijbewijs bij je draagt. Bij bepaalde opdrachtgevers is het tevens verplicht om een toegangs- en of bevoegdheidsbewijs bij je te dragen;
- Zorg dat het thuisfront de gegevens heeft van het pand waar je werkzaam bent;
- Voorkom (zoveel mogelijk) inademing van dampen en / of stoffen;
- Zorg voor goede ventilatie;
- Zorg voor voldoende bescherming bij gebruik van schoonmaakmiddelen. Denk hierbij bijvoorbeeld aan het dragen van handschoenen;
- Gebruik, indien nodig, persoonlijke beschermingsmiddelen;
- Steek je handen nooit onbeschermd in afvalbakken;
- Klim niet op dingen die daar niet voor bedoeld zijn, zoals stoelen en tafels;
- Gebruik nooit defecte materialen (stofzuigers, emmers, etc); meld dit bij je leidinggevende zodat ze kunnen worden gerepareerd of worden vervangen;

- Als je denkt dat je met een gevaarlijke situatie te maken hebt tijdens je werk (denk bijvoorbeeld aan diefstal of brand), stop dan direct met werken en meld dit bij je leidinggevende;
- Berg na je werkzaamheden je materialen op;
- Sluit ramen, deuren en andere afsluitpunten als je klaar bent met werken;
- Houd je aan de werkvoorschriften en procedures van zowel Novon als van het pand waarin je werkzaam bent;
- Zorg ervoor dat je, als je alleen werkzaam bent op een pand, altijd de deur op slot doet zodat er geen personen het gebouw binnen kunnen komen;
- Zorg ervoor, dat als je het gebouw verlaat, je het altijd goed afsluit;
- Weet in geval van nood hoe de telefoon werkt (voor noodtelefoonnummers, zie 'omgang met calamiteiten');
- Maak geen gebruik van de lift als je alleen in een pand werkzaam bent of in geval van een noodsituatie;
- Laat elke verwonding behandelen, hoe onbelangrijk hij ook lijkt. Verwaarlozing kan bij sommige wonden ernstige gevolgen hebben;
- Zorg ervoor dat je gezondheid altijd bovenaan staat: als je vragen of klachten hebt, kun je altijd een geneeskundig onderzoek bij Novon aanvragen. Ook kun je altijd naar het spreekuur van de Arbodienst van Novon; informatie over de spreekuurlocaties en de tijdstippen waarop je hier naartoe kan, zijn te verkrijgen bij Novon.
- Draag schoenen met rubberzolen bij natte vloeren en bij gebruik van elektrisch apparaat;
- Laat geen materialen in gangen en op trappen staan;
- Laat nooit zonder toestemming van de opdrachtgever personen in het gebouw toe;
- Meld een opgemerkte onveilige of onregelmatige situatie direct aan je leidinggevende;
- Laat de werkkast altijd schoon en opgeruimd achter.

Lichamelijke belasting

Het werk bij Novon brengt met zich mee, dat er regelmatig werkzaamheden worden uitgevoerd die belastend kunnen zijn voor het lichaam. Hieronder staan punten waardoor je die belasting tegen kunt gaan of kunt verminderen.

Tillen

- Optillen en neerzetten tussen knie- en schouderhoogte;
- Tillen met twee handen;
- Til niet te zwaar (maximaal 23 kilo), vraag hulp als de last te zwaar of te groot is;
- Probeer te voorkomen dat je draait en bukt tegelijk;
- Maak gebruik van de aanwezige hulpmiddelen;
- Houdt de last zo dicht mogelijk tegen het lichaam;
- Als iets verrijdbaar is, niet tillen!



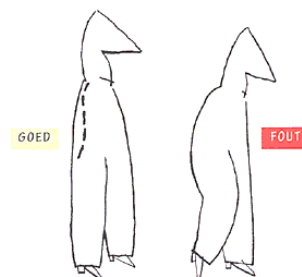
Verplaatsen van voorwerpen

Bij het verplaatsen van voorwerpen is het van belang dat je van de volgende punten uitgaat:

- De handen tussen schouder- en heuphoogte;
- Het duwen/trekken dient met twee handen tegelijk te gebeuren;
- Bij verplaatsen van de schoonmaakkar dient er voldoende rij-ruimte te zijn om de kar te verplaatsen.
- Houdt de last zo dicht mogelijk tegen het lichaam.

Werkhouding

Langdurig staan is slecht voor de benen en vergroot de kans op het krijgen van klachten als spataderen. Neem bij last van gewrichten tijd om kort te kunnen zitten of even pauze te nemen. Probeer daarnaast te voorkomen dat je 'boven je macht' werkt. Als je ergens niet goed bij kan, pak dan een trapje. Probeer te voorkomen dat je te ver moet reiken om ergens bij te kunnen. Een paar stappen naar voren doet soms wonderen.



Daarnaast beïnvloedt de manier waarop je staat de mate van lichamelijke klachten.

Gladheid/vallen/struikelen

Let hierbij vooral op de volgende punten:

- Gladde vloeroppervlakken;
- Net schoongemaakte vloeren;
- Obstakels tijdens het schoonmaken die vallen kunnen veroorzaken (denk aan hoge drempels);
- Natte schoenen kunnen gladheid veroorzaken; zorg ervoor dat de onderkant van je schoenen altijd goed droog is.

Hulpmiddelen

Bij Novon werken we met een aantal middelen, die het schoonmaakwerk vergemakkelijken (dit is per object verschillend en zijn dus niet overal aanwezig);

- Microvezeldoekjes; dit zorgt ervoor dat er minder tot geen schoonmaakmiddelen gebruikt hoeven te worden. Deze doekjes gebruik je klamvochtig. Dit heeft als voordeel dat je de doekjes niet uit hoeft te wringen;
- Schrob- en zuigmachines, waardoor veel schoonmaakwerk met betrekking tot vloeren vrijwel geheel automatisch plaats kan vinden;
- Telescoopsteel: dit is een uitschuifbare steel die je aan je eigen lengte aan kunt passen. Het voordeel is, dat je hierdoor met een rechte rug kunt moppen en/ of stofwissen;
- Huishoudtrap; let bij gebruik hiervan op de volgende aandachtspunten:
 - Zorg ervoor dat deze op een vlakke, stevige ondergrond staat;
 - Reik nooit te ver opzij, zodat er een kans is op vallen;
 - De trap dient schoon en droog te worden gebruikt;
 - Let erop, dat de trap volledig is uitgeklapt.

Arbeidsrisico's op locatie

Elke werknemer dient zich op de hoogte te stellen van de veiligheidsregels van het pand waarin hij/zij werkzaam is.

Let daarom goed op o.a. de volgende zaken:

- De plaats waar de brandblussers staan en hoe de brandblussers gebruikt dienen te worden. Lees hiervoor eerst de aanwijzingen op de brandblusser;
- De plaats van EHBO voorzieningen: zorg dat je weet waar de EHBO kisten staan voor kleine verwondingen;
- De brandblusser dient jaarlijks gecontroleerd te worden, controleer of dit is gebeurd;
- Let altijd goed op de groene bordjes, die aangeven waar de nooduitgangen zich bevinden. Zorg ervoor dat de nooduitgangen altijd vrij zijn, dus niet belemmerd worden door materialen;
- Het bedrijfsnoodplan van het pand. Zorg dat je weet waar deze aanwezig is, zodat je de vluchtroutes binnen het gebouw kent.

Stel je dus goed op de hoogte van de mogelijke risico's binnen het pand waarin je werkt. Daarnaast kun je altijd de Risico inventarisatie en evaluatie (RI&E) van het gebouw raadplegen, waar de risico's van het object in staan vermeld. Deze RI&E is op te vragen bij je leidinggevende.

Op de werkvloer, voorafgaand aan het werk, moet een Laatste Minuut Risico Analyse (LMRA) uitgevoerd worden. De LMRA is een korte risicoanalyse, die zich "tussen de oren" afspeelt. De objectverantwoordelijke/ leidinggevende moet de LMRA met jou bespreken vóór aanvang van de werkzaamheden, door middel van een korte screening van alle veiligheidsaspecten op de werkplek. Vraag jezelf altijd "in de laatste minuut" vóór aanvang of hervatting van het werk af of het veilig is om met het werk te beginnen. Enkele vragen die je jezelf kunt stellen:

- Weet ik welk werk ik moet doen en hoe?
- Heb ik de juiste, gekeurde gereedschappen/ schoonmaakmiddelen?
- Heb ik de juiste persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM's)?
- Is de werkomgeving veilig?

Ben je van mening dat het niet veilig is om met het werk te beginnen, meld dit dan direct bij je leidinggevende.

Neem bij gevaarlijke situaties, altijd direct contact op met je leidinggevende!

Er zijn altijd mogelijke risico's aanwezig en die moeten serieus genomen worden. Op deze manier kan een ongeval worden voorkomen.

Gedragsregels

Schoonmaakwerk betekent vrijwel altijd, dat je aan het werk bent in het gebouw, een trein of bus van iemand anders. Dit betekent dus, dat je je op de hoogte moet stellen van de "huisregels" van de klant en hier naar dient te handelen. Deze regels worden je medegedeeld op het moment dat je in het gebouw, een trein of bus komt te werken.

Verder gelden de volgende algemene Novon gedragsregels:

- Het dragen van werkkleding, voorgeschreven door Novon, is verplicht;
- Zorg ervoor, dat de bedrijfskleding altijd schoon is;
- Houd je aan de werktijden, zoals afgesproken met je leidinggevende en vastgelegd in je contract;
- Je dient de Nederlandse taal te spreken;
- Tijdens werktijden is gebruik van de telefoon aanwezig op het pand of je mobiele telefoon niet toegestaan. Alleen bij noodgevallen is dit toegestaan;
- Het gebruik van mp3 spelers, I-Pods of het gebruik van mp3/radio via de telefoon e.d. is niet toegestaan;
- Er mag sowieso 8 uur voor de aanvang van de werkzaamheden geen alcohol gedronken of drugs gebruikt worden. Ook tijdens werktijden is het gebruik van alcohol/ drugs of roken uiteraard niet toegestaan;
- Als je medicijnen gebruikt die van invloed kunnen zijn op je schoonmaakwerkzaamheden, dien je dit aan je leidinggevende door te geven;
- Na gebruik van kantine, sanitair en/of wasruimte, dien je alles netjes achter te laten;
- Roken, eten en drinken is niet toegestaan in de bedrijfsruimten;
- Kom niet op afdelingen waar je niets te zoeken hebt en laat materialen/ machines staan die je niet kent;
- **Ga voorzichtig om met de spullen in het pand waarin je werkzaam bent;**
- Houd je altijd aan de werkzaamheden die vermeld staan in het werkprogramma.

Milieu

- Gooi afval in de daarvoor bestemde bakken;
- Laat geen olie, brandstof en overige milieu - aantastende vloeistoffen zomaar weglopen;
- Laat olielekkend materiaal direct repareren en zorg dat lekolie niet in het milieu terecht komt;
- Sla chemisch afval, zoals olie, lege spuitbussen, verf en/of batterijen, op in de daarvoor bestemde containertanks;
- Verzamel al het normale bedrijfsafval in de daarvoor bestemde bedrijfsafval containers;
- Geef voorvallen met ongunstige milieu-effecten zo spoedig mogelijk door aan je leidinggevende.

Gebruik van - en omgang met arbeidsmiddelen

Bij je werkzaamheden voor Novon krijg je te maken met verschillende schoonmaakmiddelen. De volgende punten zijn van belang bij het gebruik van deze schoonmaakmiddelen:

- Controleer van te voren eerst de verpakking op veiligheidsinformatie en productinformatie. Als er onduidelijkheden op staan, raadpleeg dan je leidinggevende;
- Zorg voor voldoende bescherming bij het gebruik van de middelen (denk bijvoorbeeld aan het dragen van Persoonlijke Beschermings Middelen);
- Wanneer je in aanraking komt met schoonmaakmiddelen, reinig je huid en kleding dan direct;
- **De schoonmaakmiddelen mogen nooit met elkaar gemengd worden;**
- Gebruik geen eigen schoonmaakmiddelen of schoonmaakmiddelen zonder productlabel; als je een middel overtapt, zorg er dan voor dat het in een flacon terecht komt met een juist productlabel erop;
- Het is van belang dat je absoluut niet rookt in de aanwezigheid van de schoonmaakmiddelen, ze kunnen brandgevaarlijk zijn!

- Bij werkzaamheden voor Novon Schoonmaak Transport is het verplicht dat op elke werkplek een productinformatiemap aanwezig is, waarin de actuele schoonmaakmiddelen vermeld staan en de maatregelen te nemen bij ongevallen. Als deze map niet aanwezig is, maak daar dan een melding van bij je leidinggevende; En tot slot: gebruik altijd de juiste dosering van het schoonmaakmiddel. Gebruik hiervoor het doseersysteem, zodat je de juiste hoeveelheid schoonmaakmiddel toepast. De producten die worden gebruikt, zijn hoog geconcentreerd, zodat je weinig van het schoonmaakmiddel hoeft te gebruiken om een goed resultaat te krijgen.

Daarnaast kun je op de verpakking de onderstaande logo's tegenkomen, hieronder staan ze vermeld met de betekenis:



Kunnen bij inademing, inslikken of opname door de huid zeer ernstige schade aan de gezondheid veroorzaken. Met kans op dodelijke afloop.



Kunnen bij inademing, inslikken, of opname door de huid gevaar opleveren voor de gezondheid.



Kunnen zonder toevoer van energie in temperatuur stijgen en ontbranden en kunnen ook door een ontstekingsbron (vuur, vlam) in brand geraken.



Kunnen, doordat zij veel zuurstof bevatten, de brand van andere stoffen in hogere mate bevorderen.



Kunnen bij inslikken, inademen, of opname door de huid een bijtend effect hebben. Ook vaste stoffen zoals textiel, hout en metaal kunnen worden aangetast.



Kunnen het ecosysteem aantasten (met betrekking tot in water levende organismen, fauna en ozonlaag).

Product	Huidcontact	Oogcontact	Inslikken
Sani 100 Sanitair-reiniger	Verontreinigde kleding uittrekken Huid afwassen met water.	Ogen bij geopend ooglid meerdere minuten met stromend water spoelen.	Mond omspoelen en één of twee glazen water (of melk) drinken. Eventueel arts raadplegen.
Sprint 200 Interieur - reiniger	Verontreinigde kleding uittrekken Huid wassen met water en zeep.	Ogen bij geopend ooglid meerdere minuten met stromend water spoelen.	Mond omspoelen en één of twee glazen water (of melk) drinken. Eventueel arts raadplegen.
Jontec 300 Vloer- reiniger	Verontreinigde kleding uittrekken Huid wassen met water en zeep.	Ogen bij geopend ooglid meerdere minuten met stromend water spoelen.	Mond omspoelen en één of twee glazen water (of melk) drinken. Eventueel arts raadplegen.

Product	Huidcontact	Oogcontact	Inslikken
Sani clonet	Verontreinigde kleding uittrekken Huid afwassen met water en zeep.	Ogen bij geopend ooglid meerdere minuten met stromend water spoelen.	Mond omspoelen en één of twee glazen water (of melk) drinken. Eventueel arts raadplegen.
Brise Fresh Apple	Verontreinigde kleding uittrekken Huid afwassen met water en zeep.	Ogen bij geopend ooglid meerdere minuten met stromend water spoelen.	Mond omspoelen en één of twee glazen water (of melk) drinken. Eventueel arts raadplegen.

Hierboven worden een aantal maatregelen genoemd, die noodzakelijk zijn om te weten wanneer je met de middelen werkzaam bent. Niet alle middelen zijn genoemd. Het kan dus zijn dat je ook met andere schoonmaakmiddelen in aanraking komt. Voor verdere product informatie kun je de veiligheidsbladen bij de KAM-coördinator van Novon raadplegen.

Gebruik en beschikbaarheid van Persoonlijke Beschermings Middelen (PBM's)

Je bent in algemene zin **verplicht** gebruik te maken van de PBM's die je (kosteloos) ter beschikking zijn gesteld. Daarbij moet je de PBM's volgens de gebruiksaanwijzing hanteren en onderhouden. Indien je aantoonbaar nalatig bent in het juiste gebruik en/ of het verlies van een persoonlijk beschermingsmiddel, worden de vervangingskosten bij jou in rekening gebracht. Het niet of onjuist gebruiken van de PBM's kan zorgen voor een mondelinge of schriftelijke waarschuwing of zelfs verwijdering van de werkplek.

Novon kent de volgende PBM's:

- Veiligheidshelmen;
- Veiligheidsschoenen;
- Gelaatsbescherming of veiligheidsbril (oogbescherming);
- Handschoenen (handbescherming);
- Werkkleding (lichaamsbescherming);
- Reflecterend veiligheidsvest;
- Oordoppen/ gehoorbeschermers.

Veiligheidshelmen

Veiligheidshelmen dienen gedragen te worden bij werkzaamheden en op plaatsen waarbij door stoten of vallende, slingerende en/of wegvliegende voorwerpen hoofdverwondingen kunnen ontstaan. Hierbij dient op de volgende zaken te worden gelet:

- Gebruik alleen goedgekeurde helmen. Dit is te zien aan het CE-keurmerk aan de binnenzijde van de helm;
- Let op de gebruiksduur (datum staat in de helm);
- Onderhoud het binnenwerk goed en controleer de helm regelmatig op beschadigingen;
- Vervang de helm na een behoorlijke val;
- Breng geen stickers op de helm aan, uitgezonderd de EHBO-sticker.

Veiligheidsschoenen

Voetbescherming moet gedragen worden wanneer gevaar bestaat voor voet- en beenverwondingen door bijvoorbeeld scherpe, vallende, omvallende of weggrollende voorwerpen of bij het werken in de nabijheid van zwaar materieel. Daarnaast dienen ze:

- Goed onderhouden te worden. Zorg ervoor dat je geen natte schoenen draagt maar deze altijd eerst goed laat drogen;
- Voorzien te zijn van een stalen neus en binnenzool (asfaltschoenen zonder stalen zool);
- Bestand te zijn tegen oliën, mineralen, vetten en oplosmiddelen;
- In hoge mate slipvast te zijn;

- Een vloeistofdichte wreef te hebben.

Gelaatscherm of veiligheidsbril

Oogverwondingen kunnen ontstaan door het spatten van chemicaliën of agressieve schoonmaakmiddelen. Gebruik bij het werken met deze schoonmaakmiddelen altijd een gelaatsscherm of veiligheidsbril.

Handschoenen

Armen en handen kunnen worden verwond door in contact te komen met scherpe delen, zoals glasscherven en naalden. Vooral bij het leeghalen van prullenbakken en het werken met chemicaliën kunnen verwondingen worden opgelopen. Voor het werk worden handschoenen ter beschikking gesteld: maak er gebruik van!

Werkkleding

Het werk bij Novon brengt met zich mee dat onder wisselende weersomstandigheden gewerkt moet worden. Waar het gebruik van gewone werkkleding onvoldoende bescherming geeft voor de werkzaamheden, wordt afhankelijk van de werkzaamheden en omstandigheden, speciale kleding beschikbaar gesteld. De algemene regels voor de werkkleding van Novon zijn:

- Draag altijd goed passende werkkleding;
- Laat de kleding niet loshangen;
- Houd de kleding schoon;
- Bescherm je lichaam tegen alle weersomstandigheden (regen, kou, zon);
- Loop niet onnodig in natte kleding rond.

Reflecterende veiligheidsvesten

Bij werkzaamheden op het spoor of in fabriekshallen bestaat het risico dat je niet tijdig wordt opgemerkt door vervoersmiddelen of andere werknemers. Werknemers die zich in een dergelijke omgeving bevinden, dienen dan ook altijd een reflecterend verkeersvest te dragen. Bij sommige opdrachtgevers is tevens het dragen van deze vesten verplicht.

Algemene richtlijnen voor het veiligheidsvest zijn:

- Draag het verkeersvest bij werkzaamheden in de nabijheid van doorgaande verkeersstromen;
- Houd ze schoon en draag ze strak om het lichaam;
- Draag geen kleding over het vest en draag ze consequent.

Oordoppen/ gehoorbeschermers

Bij bepaalde werkzaamheden voor Novon kan je te maken krijgen met mogelijke geluidshinder. Novon kan hiervoor oordoppen of gehoorbeschermers leveren. Ook kun je bij mogelijke geluidshinder altijd een gehooronderzoek aanvragen bij je leidinggevende.

Omgang met calamiteiten

Brand

Wanneer er brand is ontstaan binnen het pand waarin je werkzaam bent, zijn de volgende zaken van belang:

- Denk altijd eerst aan je eigen veiligheid!;
- Sla onmiddellijk alarm via het alarmnummer 112;
- Waarschuw (indien mogelijk) andere personen, aanwezig in het gebouw;
- Probeer de brand te blussen met de aanwezige blusmaterialen;
- Sluit zoveel mogelijk ramen en deuren. Blijf bij sterke rookontwikkeling laag bij de grond;
- Waarschuw je leidinggevende via onze 24-uurs bereikbare telefoonservice (via de telefoonnummers onderaan deze pagina).

Incidenten en ongevallen

Indien zich een ongeval voordoet, zijn de volgende zaken van groot belang:

- Denk altijd eerst aan je eigen veiligheid!;
- Er moet eerst zorg worden besteed aan het slachtoffer. Stel haar/ hem gerust;
- Een BHV'er moet direct worden gewaarschuwd (zie omgang met Bedrijfs Hulp Verlening), indien deze niet bereikbaar is, waarschuw dan de direct leidinggevende via onze telefoonservice. Bij een ernstig ongeval moet 112 worden gealarmeerd;
- Novon dient onmiddellijk gewaarschuwd te worden indien het ongeval zo ernstig is, dat er een ambulance of arts nodig is. Wij zorgen er dan voor dat de familie op de hoogte wordt gesteld. Zorg ervoor dat je aanwezig blijft totdat de ambulance of arts is gearriveerd en vertel je bevindingen;
- De direct leidinggevende vult een incidenten- of ongevallenrapport in en neemt indien noodzakelijk onmiddellijk correctieve acties.

Diefstal/ Inbraak

Als er in het pand waar je werkzaam bent, een vorm van diefstal of inbraak plaats heeft gevonden, zorg er dan voor dat Novon en de politie worden gealarmeerd. Zorg ervoor dat de situatie zoveel mogelijk hetzelfde blijft als dat het was, dit voor het eventuele politie-onderzoek.

Belangrijke telefoonnummers:

Landelijk alarmnummer:	112
Politie, maar geen speed:	0900-8844
Hoofdkantoor Novon:	038-460 16 10
	0800- Novonette (gratis)
	(0800- 6686638)

Omgang met Bedrijfs Hulp Verlening (BHV)

Bedrijfshulpverlening is erop gericht de direct nadelige gevolgen van ongevallen of brand zoveel mogelijk te voorkomen. Taken van een bedrijfshulpverlener zijn onder andere:

- Eerste hulp bij lichamelijke ongevallen verlenen;
- Communicatie binnen de organisatie over het ongeval;
- Ontruiming van een gebouw.

Novon Schoonmaak heeft een aantal bedrijfshulpverleners opgeleid, die op de hoogte zijn wat er precies dient te gebeuren bij een ongeval of brand. Zorg ervoor, dat je navraagt wie er binnen het pand waarin je werkzaam bent, BHV opgeleid is/ zijn en hoe je ze kunt bereiken. Ook kun je dit navragen bij Novon en bij je leidinggevende.

Deze zijn allen te bereiken via het hoofdkantoor of via het 0800-Novonette nummer (0800- 6686638).

Omgang met afwijkingenprocedure

Als je te maken krijgt met een (bijna-) ongeval, of een andere risicovolle situatie (denk hierbij aan een klacht, milieu- bedreigende situatie, of een andere vorm van bedreiging of gevaar) is het van belang dat je het BOAF formulier invult. BOAF is een afkorting voor Bijna Ongevallen Afwijkingen Formulier. Je kunt dit formulier aanvragen bij je leidinggevende. Ook kun je je situatie altijd melden bij je leidinggevende, zodat hij/ zij het formulier in kan vullen. Op dit formulier kun je aangeven wat precies de situatie in hield en wat er aan is gedaan om het probleem te verhelpen. Voor Novon is dit van belang, zodat wij weten wat er binnen de organisatie kan worden verbeterd en/of in de toekomst kan worden voorkomen. Het is natuurlijk ook voor jezelf van belang dat je dit tijdig meldt, zodat wij eventueel je persoonlijke situatie kunnen verbeteren.

Als je klachten hebt over de situatie waarin je je werk dient uit te voeren, kun je dit aangeven. Klachten en/ of opmerkingen kunnen mondeling, schriftelijk, per fax (038-4601660), per e-mail (info@novon.nl) of online (www.novon.nl) aan Novon kenbaar worden gemaakt. Ook kun je natuurlijk altijd bij je leidinggevende of bij de afdeling personeelszaken van Novon terecht.

Vertrouwenspersoon

Als je op je werk te maken krijgt met zaken als seksuele intimidatie, discriminatie op grond van ras, huidskleur, godsdienst of bijvoorbeeld pesten kun je dit altijd melden aan je leidinggevende.

Vaak is dit lastig aan te geven aan Novon zelf, vooral omdat het gaat over directe collega's. Via het RAS (Raad van Arbeidsverhoudingen Schoonmaak- en Glazenwasserbranche) kun je in contact komen met een centrale, onafhankelijke vertrouwenspersoon.

De Centrale Vertrouwenspersoon is bereikbaar op telefoonnummer 0800-0230654. Tevens kan je contact opnemen met de vertrouwenspersoon van Novon, bereikbaar op telefoonnummer 038 – 460 16 10 of 0800- Novonette (gratis).

Alle meldingen worden vertrouwelijk behandeld.

Ook kun je een klacht indienen bij de Klachtencommissie van de RAS. Dit dient te gebeuren, maximaal 3 jaar nadat je te maken hebt gehad met een vorm van ongewenst gedrag.

Voor meer informatie over de RAS kun je de site www.zowerkjeprattiger.nl raadplegen.

Sanctie beleid

In dit bedrijfsreglement zijn een aantal regels vermeld, waar je je, voor je eigen gezondheid en veiligheid aan dient te houden. Ook als je je tevens niet aan de voorwaarden gesteld in de arbeidsovereenkomst houdt, gelden er bepaalde maatregelen. Dit kunnen zijn:

- Schriftelijke waarschuwing; via een brief ontvang je een waarschuwing van je leidinggevende. Indien je je hier toch niet aan houdt, kunnen er andere maatregelen worden genomen;
- Schorsen voor ten hoogste 3 dagen, zonder uitbetaling van loon. Voordat je geschorst kunt worden, dien je eerst 2 maal schriftelijk gewaarschuwd te zijn. Novon meldt de schorsing schriftelijk en deelt mee hoe lang je geschorst bent en om welke reden. Als je een bezwaar tegen deze schorsing in wilt dienen, kun je contact opnemen met de RAS, de overkoepelende arbeidsorganisatie voor de schoonmaakbranche;
- Ontslag op staande voet. Novon kan je op staande voet ontslaan als daar een dringende reden voor is, denk bijvoorbeeld aan het plegen van diefstal, fraude of geweldpleging of het gebruik van drank en drugs.

Daarnaast dien je natuurlijk altijd netjes om te gaan met de spullen van Novon en van de opdrachtgever. Doe je dit niet, dan kan je leidinggevende hier maatregelen voor treffen.

Een aantal afspraken met betrekking tot het sanctiebeleid is vastgelegd in de CAO voor het Schoonmaak - en Glazenwassersbedrijf.