

Werkzaam in B.V: <input type="radio"/> Oost <input type="radio"/> West <input type="radio"/> gebouwen			
1] Voorletters		16] Straat	
2] Roepnaam		17] Huisnummer	
3] Achternaam		18] Postcode	
4] Meisjesnaam		19] Woonplaats	
5] Nationaliteit		20] Telefoonnummer	
		21] Mobiel nummer	
06] Geboorteplaats		22] E-mailadres	
07] Geboortedatum		23] Bij nood waarschuwen	
08] Geboorteland		24] Burgelijke staat:	<input type="radio"/>   Gehuwd
09] Sofi-nummer			<input type="radio"/>   Ongehuwd
10] Geslacht	Man *      Vrouw*		<input type="radio"/>   Weduw(e/naar)
11] Naam ziekenfonds			<input type="radio"/>   Samenwonend
12] Ziekenfonds nr.			<input type="radio"/>   Gescheiden
13] soort id bewijs		Id gecontroleerd door:	
14] Bank rek. nummer			
15] Giro rek. nummer			
16] Rijbewijs	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> BE <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E <input type="radio"/> Geen		
	Nummer	Geldig tot	
INLEERPERIODE		<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nee	Akkoord LG
Heeft u de afgelopen vijf jaar een WAO-uitkering genoten?	<input type="radio"/> Ja aantal jaren _____		<input type="radio"/> Nee
Heeft u beperkingen mbt tot schoonmaak werk?	<input type="radio"/> Ja		<input type="radio"/> Nee
Heeft u op dit moment een WW-uitkering?	<input type="radio"/> Ja aantal jaren _____		<input type="radio"/> Nee

25] Beschikbaarheid	Tijdstip 1	Tijdstip 2	26] Gewenste maximale reisafstand tot object
<input type="radio"/>   Ma	van tot	van tot	<input type="radio"/>   0 tot 7 km
<input type="radio"/>   Di	van tot	van tot	<input type="radio"/>   0 tot 10 km
<input type="radio"/>   Wo	van tot	van tot	<input type="radio"/>   0 tot 20 km
<input type="radio"/>   Do	van tot	van tot	<input type="radio"/>   0 tot 30 km
<input type="radio"/>   Vr	van tot	van tot	
<input type="radio"/>   Za	van tot	van tot	
<input type="radio"/>   Zo	van tot	van tot	

<b>werklocatie</b>			
Naam Pand	dagen	Van	Tot
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
Is er sprake van bedrijfssluiting?	<input type="radio"/> Ja		<input type="radio"/> Nee
Zo ja hoeveel spaaruren per periode?			

Inlogcode Novonette	Gebruikersnaam:	Wachtwoord:
---------------------	-----------------	-------------

- Doorhalen wat niet van toepassing is
- Novon april 2008

## ONTVANGSTVERKLARING

<i>Omschrijving</i>	<i>Aantal</i>	<i>Omschrijving</i>	<i>Aantal</i>
T-shirt(s)		Paar laarzen	
Trui(en)		PBM's: .....	
Blouse(s)		Sleutel(s) : .....	
Zomerjas(sen)		Sleutel(s) : .....	
Winterjas(sen)		Sleutel(s) : .....	
Mobiele telefoon			
Veiligheidsvest(en)		...	
Overall(s)		Bevoegdheidsbewijs	
Werkbroek(en)		Toegangsbevijs	
Thermo kleding/ ondergoed		Nedtrainpas	
Paar schoenen		Novon personeelspas	

Hierbij verklaart de medewerker dat hij/ zij op de hoogte is van en instemt met het volgende:

- Bij uitdiensttreding van de medewerker dienen alle bovengenoemde zaken te worden ingeleverd bij Novon Schoonmaak Gebouwen B.V., Novon Schoonmaak Transport B.V. Novon Schoonmaak Oost B.V., of Novon Schoonmaak West B.V.. Bij verlies en/ of niet retourneren hiervan, wordt de nieuwwaarde van de ontbrekende zaken in rekening gebracht bij de medewerker.
- De verstrekte personeelspas wordt zichtbaar door de medewerker gedragen tijdens alle voor/ in opdracht van Novon Schoonmaak uitgevoerde werkzaamheden. Tevens stemt medewerker in met het gebruik van zijn/ haar foto voor doeleinden voortkomend uit het dienstverband bij Novon Schoonmaak.
- Bij verlies en/ of niet retourneren van de personeelspas bij uitdiensttreding van de medewerker, wordt door Novon Schoonmaak € 25,- in rekening gebracht bij de medewerker.
- Bij verlies en/ of niet retourneren van de mobiele telefoon bij uitdiensttreding van de medewerker, wordt door Novon Schoonmaak € 25,- in rekening gebracht bij de medewerker.

Voor akkoord medewerker:

Handtekening:
Naam:
Plaats:
Datum:

Namens Novon Schoonmaak:

Handtekening:
Naam:
Plaats:
Datum:

- Doorhalen wat niet van toepassing is
- Novon april 2008